

Burmistrz Żywca

Rynek 2

34-300 ŻYWIEC

ZARZĄDZENIE Nr BOB.0050.7.2020.MZSiP

Burmistrza Miasta Żywca

z dnia 21 stycznia 2020 r.

w sprawie ustalenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów związanych z rekrutacją na rok szkolny 2020/2021 do publicznych przedszkoli oraz do publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Żywiec.

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) **postanawiam, co następuje:**

§ 1

Ustalić terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym składania dokumentów związanych z rekrutacją na rok szkolny 2020/2021 do publicznych przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Miasto Żywiec stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ustalić terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym składania dokumentów związanych z rekrutacją na rok szkolny 2020/2021 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Żywiec, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom publicznych przedszkoli i publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Żywiec.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta

mgr inż. Antoni Szlagor

**HARMONOGRAM CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM I POSTĘPOWANIU
UZUPEŁNIAJĄCYM W ROKU SZKOLNYM 2020/2021 DO PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI,
DLA KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM JEST MIASTO ŻYWIEC**

L.P.	RODZAJ CZYNNOŚCI/ETAP REKRUTACJI	TERMIN
KONTYNUACJA EDUKACJI PRZEDSZKOLNEJ		
1.	Potwierdzenie kontynuowania przez dziecko edukacji przedszkolnej w kolejnym roku szkolnym.	od 03 do końca lutego 2020 r.
POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE		
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola publicznego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	02 – 31 marca 2020 r. do godz. 16:00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola publicznego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe	do 8 kwietnia 2020 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	15 kwietnia 2020 r. do godz. 15:00
4.	Pisemne potwierdzenie woli zapisu dziecka w przedszkolu, do którego dziecko zostało zakwalifikowane.	17 - 29 kwietnia 2020 r. do godz. 16:00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	30 kwietnia 2020 r. godz. 15:00
6.	Uruchomienie procedury odwoławczej: - w terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia, -w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, - na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola służy skarga do sądu administracyjnego.	od 05 maja 2020 r.
POSTĘPOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE		
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola publicznego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w uzupełniającym postępowaniu rekrutacyjnym	3 - 10 czerwca 2020 r. do godz. 16:00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola publicznego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w uzupełniającym postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy	do 17 czerwca 2020 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	29 czerwca 2020 r. do godz. 15:00
4.	Pisemne potwierdzenie woli zapisu dziecka w przedszkolu, do którego dziecko zostało zakwalifikowane.	1 do 8 lipca 2020 r. do godz. 16:00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	09 lipca 2020 r. do godz. 15:00
6.	Uruchomienie procedury odwoławczej wg procedury opisanej w punkcie 6 postępowania rekrutacyjnego.	od 10 lipca 2020 r.

BURMISTRZ ŻYWCA**Rynek 2****34-300 ŻYWIEC****Załącznik nr 2 do Zarządzenia Burmistrza Miasta Żywca
nr BOB.0050. .2020.MZSiP z dnia 21 stycznia 2020 r.****HARMONOGRAM CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM W ROKU SZKOLNYM
2020/2021 DO PUBLICZNYCH SZKÓŁ PODSTAWOWYCH, DLA KTÓRYCH ORGANEM
PROWADZĄCYM JEST MIASTO ŻYWIEC**

Element procedury	od dnia	do dnia	Uwagi/zapisy ustawowe
Postępowanie rekrutacyjne			
Ogłoszenie dyrektora szkoły podstawowej o terminie rozpoczęcia rekrutacji	03.02.2020 r.		
Przyjmowanie wniosków o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami i oświadczeniami	02.03.2020 r.	31.03.2020 r.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z załącznikami
Weryfikacja przez Komisję Rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe	06.04.2020 r.	14.04.2020 r.	Nie później niż w terminie 6 dni od ostatniego dnia na złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły
Podanie do publicznej wiadomości przez Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	20.04.2020 r.		Komisja Rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do szkoły
Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	21.04.2020 r.	24.04.2020 r.	Wypełnienie oświadczenia woli
Podanie do publicznej wiadomości przez Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	27.04.2020 r.		Komisja Rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły
Postępowanie odwoławcze			
Rozpoczęcie procedury odwoławczej	30.04.2020 r.		
Możliwość składania do Komisji Rekrutacyjnej przez rodziców wniosków o uzasadnienie odmowy przyjęcia dziecka do szkoły	od 30.04.2020 r. do 11.05.2020 r.		W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy przyjętych i nieprzyjętych kandydatów rodzic może wystąpić do Komisji z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
Sporządzenie uzasadnienia przez Komisję Rekrutacyjną			Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem
Możliwość składania przez rodziców odwołania od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej do dyrektora szkoły			Rodzic dziecka może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia
			Dyrektor rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania
Podanie do publicznej wiadomości przez Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych			W terminie 1 dnia od ostatniego dnia na rozpatrzenie w postępowaniu rekrutacyjnym odwołań od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej
Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia			W terminie nie krótszym niż 2 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w postępowaniu uzupełniającym
Podanie do publicznej wiadomości przez Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych			Do końca sierpnia