

BURMISTRZA MIASTA ŻYWCA

Z DNIA 14 LUTEGO 2023 R.

w sprawie **ustalenia zasad zwrotu kosztów dowożenia do przedszkoli, szkół i placówek oświatowych wychowanków i uczniów niepełnosprawnych, objętych wychowaniem przedszkolnym, obowiązkiem szkolnym lub nauki, gdy dowóz zapewniany jest przez rodziców lub opiekunów prawnych.**

Na podstawie art. 32 ust. 6, art. 39 ust. 4 oraz art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się zasady zwrotu kosztów dowożenia wychowanków i uczniów, o których mowa w art. 32 ust. 6, art. 39 ust. 4 oraz art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, będących mieszkańcami miasta Żywca.
2. Określone w zarządzeniu zasady stosuje się, gdy rodzic lub opiekun prawny niepełnosprawnego wychowanka/ucznia zapewnia dowóz i opiekę w jego trakcie.

§ 2

Zwrot kosztów przejazdu przysługuje rodzicowi lub opiekunowi prawnemu za dowóz:

- 1) niepełnosprawnego dziecka pięcioletniego i sześcioletniego oraz dziecka objętego wychowaniem przedszkolnym na podstawie art. 31 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe, do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego;
- 2) niepełnosprawnego ucznia, którego kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 127 ustawy Prawo oświatowe, do szkoły podstawowej, a ucznia z niepełnosprawnością ruchową, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym także do szkoły ponadpodstawowej, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 21 rok życia;
- 3) niepełnosprawnego ucznia/wychowanka, o którym mowa w art. 39 ust. 4 pkt 2 ustawy Prawo oświatowe:

- a) nie dłużej jak do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 24 rok życia – w przypadku ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną jest niepełnosprawność intelektualna,
- b) nie dłużej jak do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczestnik kończy 25 rok życia – w przypadku uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

§ 3

1. Ustalenie liczby kilometrów przewozu oraz wysokości zwrotu kosztów jednorazowego przewozu następuje według wzoru zawartego w art. 39a ust. 2 ustawy Prawo oświatowe.
2. Zwrot kosztów dowożenia własnym transportem przysługuje za okres objęty umową, o której mowa w §4 ust. 3 zarządzenia.

§ 4

1. Rodzic lub opiekun prawny dziecka składa do Burmistrza Miasta Żywca wniosek o zwrot kosztów ponoszonych z tytułu dowożenia wychowanka/ucznia niepełnosprawnego do przedszkola, szkoły lub ośrodka, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć kserokopię aktualnego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego dziecka dowożonego, wydanego przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną oraz oświadczenie o miejscu pracy. Wzór oświadczenia o miejscu pracy stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.
3. Zwrotu kosztów dokonuje się na podstawie umowy zawartej pomiędzy Burmistrzem Miasta Żywca a rodzicem lub opiekunem prawnym dziecka. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 5

Rodzic lub opiekun prawny składa rozliczenie kosztów dowożenia dziecka:

- 1) w przypadku uczęszczania dziecka do przedszkola lub szkoły podstawowej, dla której organem prowadzącym jest Miasto Żywiec – u Dyrektora tej placówki;
- 2) w przypadku uczęszczania dziecka do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowej, szkoły ponadpodstawowej lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego dla których Miasto Żywiec nie jest organem prowadzącym – u Dyrektora przedszkola szkoły podstawowej wskazanej w umowie zawartej pomiędzy Burmistrzem Miasta Żywca a rodzicem. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Miejskiego Zarządu Szkół i Przedszkoli w Żywcu oraz Dyrektorom przedszkoli i szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Żywiec.

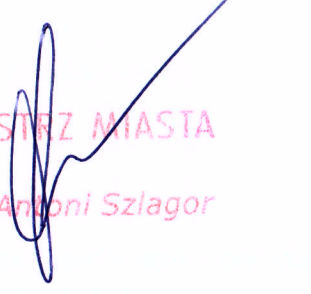
§ 7

Traci moc zarządzenie Nr BOB.0050.115.2020.MZSiP Burmistrza Miasta Żywca z dnia 27 sierpnia 2020 r. w sprawie ustalenia zasad zwrotu kosztów dowozu prywatnym samochodem osobowym niepełnosprawnego ucznia przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA
mgr inż. Antoni Szlagor



BURMISTRZ ŻYWCA
Rynek 2
34-300 ŻYWIEC

Załącznik nr 1
do zarządzenia Nr BOB.0050.30.2023.MZSiP
Burmistrza Miasta Żywca
z dnia 14 lutego 2023 r.

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres zamieszkania)

34-300 Żywiec

.....
(nr telefonu)

Żywiec,

Burmistrz Miasta Żywca
Rynek 2
34-300 Żywiec

WNIOSEK

o zwrot kosztów ponoszonych z tytułu dowożenia wychowanka/ucznia
niepełnosprawnego do przedszkola, szkoły, ośrodka
w roku szkolnym

Wnoszę o zwrot kosztów ponoszonych na dowożenie do przedszkola/szkoły/ośrodka
(niepotrzebne skreślić) mojego dziecka

.....
(imię i nazwisko dziecka)

zamieszkałego w Żywcu, ulica/osiedle

Dziecko uczęszcza do

.....
(typ, nazwa i adres szkoły/placówki)

Dziecko dowożone jest przez: rodzica/opiekuna prawnego/inny podmiot (niepotrzebne
skreślić),
samochodem marki

o numerze rejestracyjnym

posiadającym model silnika, o pojemności

Po odwiezieniu dziecka do przedszkola/szkoły/ośrodka rodzic udaje się do: domu/miejsca
pracy (niepotrzebne skreślić).

Rachunek bankowy wnioskodawcy właściwy do przekazania zwrotu kosztów dowożenia:

.....
(numer rachunku bankowego)

W załączniku:

- kopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego,
- oświadczenie o miejscu pracy.

INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Żywca z siedzibą Rynek 2, 34-300 Żywiec.
2. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: ochronadanychosobowych@zywiec.pl lub pisemnie na adres: Rynek 2, 34-300 Żywiec.
3. Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.), którym jest zwrot kosztów ponoszonych za dowóz dziecka z niepełnosprawnością do szkoły/placówki.
4. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
5. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych
 - b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe
 - c) żądania usunięcia danych, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane
 - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem
 - d) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:
 - osoby te kwestionują prawidłowość danych
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych
 - Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń
6. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do sporządzenia i podpisania umowy zawartej pomiędzy Burmistrzem Miasta Żywca a rodzicem lub opiekunem prawnym dziecka, dotyczącej zwrotu kosztów ponoszonych za dowóz dziecka z niepełnosprawnością do szkoły/placówki.
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

BURMISTRZ MIASTA
mgr inż. Antoni Szlagor

BURMISTRZ ŻYWCA
Rynek 2
34-300 ŻYWIEC

Załącznik nr 2
do zarządzenia Nr BOB.0050.30.2023.MZSiP
Burmistrza Miasta Żywca
z dnia 14 lutego 2023 r.

.....
(miejscowość i data)

OŚWIADCZENIE O MIEJSCU PRACY

Oświadczam, że ja, niżej podpisany(-na)

.....
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

zamieszkały(-ła)
(adres)

jestem zatrudniony(-na) / prowadzę działalność gospodarczą w

.....
(nazwa i adres zakładu pracy / działalności gospodarczej)

.....
(podpis)

BURMISTRZ MIASTA
mgr inż. Antoni Szlagor

UMOWA NR

z dnia r.

Miasto Żywiec, w którego imieniu działa Antoni Szlagor - Burmistrz Miasta Żywca, z siedzibą w Żywcu, Rynek 2, z kontrasygnatą Bogusławy Gardaś - Skarbnika Miasta Żywca, zwane dalej Miastem

i

Pan(i) (imię i nazwisko rodzica / opiekuna prawnego)

będący(-ca) rodzicem/opiekunem prawnym dziecka (imię i nazwisko dziecka), zamieszkały(-ła) w Żywcu (adres zamieszkania), zwany(-na) dalej rodzicem/opiekunem prawnym, zawierają umowę w sprawie zwrotu kosztów dowożenia dziecka o następującej treści:

§ 1

Miasto Żywiec, realizując obowiązek wynikający z (odpowiedni przepis prawny) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.), ponosi koszty dowożenia dziecka (imię i nazwisko dziecka).

§ 2

1. Rodzic zobowiązuje się do dowożenia samochodem (imię i nazwisko dziecka) do (typ, nazwa i adres placówki).
2. Dziecko, o którym mowa w ust. 1, będzie dowożone samochodem marki ... o numerze rejestracyjnym ..., posiadającym model silnika ..., o pojemności
3. Odległość przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do placówki oraz przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy, a także z powrotem, ustalona na podstawie art. 39a ust. 2 lit. a. ustawy Prawo oświatowe, wynosi ... km.
4. Odległość przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mówi ust. 3, ustalona na podstawie art. 39a ust. 2 lit. b ustawy Prawo oświatowe, wynosi ... km.

§ 3

1. Zwrot kosztów następuje na podstawie comiesięcznego rozliczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia Burmistrza Miasta Żywca Nr BOB.0050.30.2023.MZSiP z dnia 14 lutego 2023 r. w sprawie zasad zwrotu kosztów dowożenia do przedszkoli, szkół i placówek oświatowych wychowanków i uczniów niepełnosprawnych, objętych wychowaniem przedszkolnym, obowiązkiem szkolnym lub nauki, gdy dowóz zapewniany jest przez rodziców lub opiekunów prawnych.

3. Zwrot kosztów dowożenia będzie przekazywany na rachunek bankowy rodzica/opiekuna prawnego nr:..... w terminie 21 dni od dnia złożenia rozliczenia, o którym mowa w ust. 1.
4. Rozliczenie należy złożyć do 10 dnia następnego miesiąca.

§ 4

1. Miasto nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń występujących w czasie transportu dziecka.
2. Obowiązkiem rodzica jest zapewnienie właściwego stanu technicznego pojazdu, którym przewożone będzie dziecko.

§ 5

Umowę zawiera się od dnia do dnia

§ 6

1. W przypadku jakichkolwiek zmian warunków umowy rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia o tym fakcie Burmistrza Miasta Żywca w terminie do 14 dni od dnia zaistnienia zmian.
2. W przypadku zmiany miejsca zamieszkania dziecka na gminę inną niż Żywiec, zwrot kosztów dowożenia nie przysługuje od dnia tej zmiany.

§ 7

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Spory w przedmiocie umowy rozstrzyga sąd właściwy dla Miasta Żywca.

§ 9

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla rodzica/opiekuna prawnego, jeden dla Miasta Żywca, jeden dla przedszkola lub szkoły podstawowej właściwej do złożenia rozliczenia i jeden dla Miejskiego Zarządu Szkół i Przedszkoli w Żywcu.

.....
Miasto Żywiec

.....
Rodzie

BURMISTRZ MIASTA
mgr inż. Antoni Szlagor

BURMISTRZ ŻYWCA
Rynek 2
34-300 ŻYWIEC

Załącznik nr 4
do zarządzenia Nr BOB.0050.30.2023.MZSiP
Burmistrza Miasta Żywca
z dnia 14 lutego 2023 r.

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres)

34-300 Żywiec

.....
(numer telefonu)

Żywiec,

ROZLICZENIE

Oświadczam, że jestem rodzicem/opiekunem prawnym dziecka

..... i korzystam z samochodu o numerze rejestracyjnym
(imię i nazwisko dziecka)

..... wskazanym w umowie, do przewozu dziecka do

.....
(nazwa i adres /przedszkola/szkoły/ośrodka)

Niniejszym przedkładam rozliczenie za miesiąc r.

Liczba dni dowożenia dziecka do przedszkola/szkoły/ośrodka w wyżej wymienionym okresie
wyniosła dni.

Oświadczam, że dane zawarte w umowie nr są aktualne.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Oświadczenie Dyrektora szkoły/placówki

Potwierdzam, że liczba dni obecności dziecka
(imię i nazwisko dziecka)
w miesiącu r. wyniosła dni.

Pieczęć przedszkola/szkoły/ośrodka:

Data, podpis i pieczęć dyrektora przedszkola/szkoły/ośrodka lub osoby upoważnionej przez
niego.

BURMISTRZ MIASTA
mgr inż. Antoni Szlagor